

Entrada n.º	Data:	Requerimento:	Processo:
O funcionário:			

Exmo. Senhor Presidente da  
Câmara Municipal de Paredes

### LICENÇA TÁXI – SUBSTITUIÇÃO DA LICENÇA POR RENOVAÇÃO DO ALVARÁ

Dados do requerente **N.º de contribuinte** \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_

Código postal \_\_\_\_\_ **Freguesia** \_\_\_\_\_

Telefone \_\_\_\_\_ **Telemóvel** \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

B.I. / C.C \_\_\_\_\_

Forma de notificação  E-mail  Via postal

### QUALIDADE DO REQUERENTE

Proprietário  Outro: \_\_\_\_\_

De: (preencher se aplicável)

**N.º de contribuinte** \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_

Código postal \_\_\_\_\_ **Freguesia** \_\_\_\_\_

Telefone \_\_\_\_\_ **Telemóvel** \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### OBJETO DO REQUERIMENTO

Venho por este meio solicitar a substituição da licença de táxi por renovação do alvará

Licença n.º prd/ \_\_\_\_\_ Alvará n.º \_\_\_\_\_

Pede deferimento,

O requerente,

Data \_\_\_\_\_

### GUIA DE SUBSTITUIÇÃO DE LICENÇA DE TÁXI

Guia n.º \_\_\_\_\_

Válido por \_\_\_\_\_ Dias

A presente guia substitui o seguinte documento:

Licença de táxi n.º prd/ \_\_\_\_\_ Alvará n.º \_\_\_\_\_

O funcionário

Data \_\_\_\_\_

(Selo Branco ou Carimbo a Óleo)

## TERMOS E CONSENTIMENTOS

Ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), declaro que presto ao Município de Paredes o meu consentimento informado, esclarecido e livre para a recolha, tratamento e fornecimento a terceiros dos dados pessoais constantes neste formulário, nos seguintes termos:

- a) Os dados pessoais fornecidos são tratados por serem indispensáveis à prestação do serviço solicitado;
- b) Os meus dados (dados pessoais, fotografia(s), documento(s) anexo(s)), fornecidos neste formulário, possam ser processados pelo Município de Paredes, no âmbito da gestão do processo e para os efeitos inerentes ao serviço solicitado.
- c) Os dados recolhidos serão transmitidos às entidades subcontratadas que possam intervir na prestação do serviço ou ainda às entidades para a qual a respetiva legislação remeta. A listagem das respetivas entidades subcontratadas está publicada em [www.cm-paredes.pt](http://www.cm-paredes.pt).
- d) A qualquer momento poderei exercer os direitos de acesso, de retificação, de apagamento e de limitação do tratamento dos dados pessoais, através de comunicação escrita ao Encarregado de Proteção de Dados, pelo correio eletrónico [epd@cm-paredes.pt](mailto:epd@cm-paredes.pt), não comprometendo a licitude do tratamento que entretanto tenha sido efetuada aos dados, com base no presente consentimento. Tenho ainda direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo.
- e) Os dados pessoais recolhidos serão conservados pelo período previsto no Regulamento Arquivístico das Autarquias Locais em vigor.
- f) Os dados constantes do formulário sejam guardados no sistema de informação central da autarquia, possibilitando associar a presente informação aos meus processos existentes no Município de Paredes.

Ass.:

---

## ELEMENTOS A ENTREGAR

Original da Licença de Táxi

Alvará atualizado