

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE202603/0945

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Expirada

**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais

**Organismo:** Câmara Municipal de Paredes

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direção Intermédia de 3º grau

será em função da organização e objetivos dos serviços da Câmara Municipal de Paredes em concordância com as competências da Unidade de Financiamentos Comunitários, inserida nos serviços da Câmara Municipal, publicadas na 2.ª Série do Diário da República n.º 1 através do despacho n.º 28/2026, de 2 de janeiro de 2026, conjugado com o disposto no artigo 3.º do regulamento Interno para Cargos de Direção Intermédia de 3.º Grau do Município de Paredes, em cumprimento do disposto no n.º2 artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e o n.º2 e n.º3 do artigo 4.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, com as necessárias adaptações.

**Área de Actuação:**

**Remuneração:** 2679,17

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

**Conteúdo Funcional:**

Descrito na Organização dos Serviços Municipais, publicada na 2.ª Série do Diário da República n.º 1, através do despacho n.º 28/2026, de 2 de janeiro de 2026, assim como o perfil de competências definido no mapa de pessoal, nomeadamente: orientação para o serviço público; orientação para os resultados; análise crítica e resolução de problemas; gestão do conhecimento; comunicação; tomada de decisão e visão estratégica, conciliado com o disposto no artigo 3.º do Regulamento Interno para Cargos de Direção Intermédia de 3.º Grau do Município de Paredes, em cumprimento do disposto no n.º2 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e do n.º 2 e n.º3 do artigo 4.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua atual redação.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Não definida

possuir o perfil adequado para garantir o exercício de todas as competências funcionais comuns dos dirigentes, bem como as específicas para a Unidade de Financiamentos Comunitários, inserida na Divisão de Financiamentos e Tesouraria, da Organização Interna dos Serviços Municipais de Paredes publicada na 2.ª Série do Diário da República n.º 1, através do despacho n.º 28/2026, de 2 de janeiro de 2026, assim como o perfil de competências definido no mapa de pessoal, nomeadamente: orientação para o serviço público; orientação para os resultados; análise crítica e resolução de problemas; gestão do conhecimento; comunicação; tomada de decisão e visão estratégica, conciliado com o disposto no artigo 3.º do Regulamento Interno para Cargos de Direção Intermédia de 3.º Grau do Município de Paredes, em cumprimento do disposto no n.º2 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e do n.º 2 e n.º3 do artigo 4.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua atual redação.

**Perfil:**

Avaliação Curricular e Entrevista Pública. Por se fundar em elementos objetivos, a avaliação curricular será pontuada em 55%. A entrevista pública, será ponderada de 45%.-----  
--- --As classificações a atribuir a cada um dos fatores considerados nos métodos de avaliação serão expressas na escala de zero (0) a vinte (20) valores, considerando-se a valoração até às centésimas. -----  
--- A classificação final (CF) expressa numa escala de zero (0) a vinte (20) valores, considerando-se a valoração até às centésimas, será o resultado da média ponderada das classificações atribuídas nos dois elementos de seleção: Avaliação Curricular (AC) e Entrevista Pública (EP), respeitando a seguinte fórmula: -----  
-----CF= [ (ACx55%) +(EPx45%)] -----  
1.Avaliação Curricular (AC): Este método visa avaliar as aptidões profissionais dos candidatos na área para que o procedimento é aberto, com base na análise dos respetivos currículos, contemplando as Habilitações Académicas (HA), a Formação Profissional (FP), a Experiência Profissional (EP) e a Avaliação do Desempenho (AD). Cada um destes fatores será avaliado em escala de zero (0) a vinte (20) valores, respeitando a seguinte fórmula:-  
----- AC= [(HAX10%) + (FPx20%) + (EPx45%) + (ADx25%)]-----  
-----Fator Habilitações Académicas (HA): O fator Habilitações Académicas será ponderado em 10% por se entender que a posse de determinado nível de habilitações académicas confere aos candidatos um conjunto de conhecimentos

e aptidões relevantes para o desempenho de uma função com as características do lugar em apreço, pese embora não se descure que não assume no entanto, no contexto dos diferentes fatores, uma primazia que justifique maior ponderação, até porque o procedimento exige, à partida, habilitações académicas ao nível de licenciatura.-----

O Júri fixou um diferencial para graus académicos superiores, de forma a distinguir capacidades superiores de lidar com novas situações, situações complexas e preparação para a realização de avaliações e outras formas de julgamento.-----

---A valoração do fator Habilitações Académicas, conforme a titularidade do grau habilitacional do candidato, corresponderá ao valor constante no quadro seguinte:-----

Grau da habilitação académica Valoração  
Licenciatura 16 Valores  
Mestrado 18 Valores  
Doutoramento 20 Valores

--- Fator Formação Profissional (FP): o fator Formação Profissional será ponderado globalmente em 20% por se considerar que se trata de um processo graças ao qual as pessoas podem enriquecer os seus conhecimentos, desenvolver as suas capacidades e melhorar as suas atitudes, comportamentos e competências. Por Formação Profissional geral entende-se formação profissional que contribui para o desenvolvimento e aperfeiçoamento de competências transversais e de aplicação geral, para enriquecimento pessoal e para o desenvolvimento de uma cultura de trabalho. Por forma a quantificar a formação profissional obtida, irá considerar-se que os cursos com a duração de um (1) dia correspondem a seis horas e que os de duração de uma (1) semana correspondem a trinta (30) horas de formação, justificando-se, atentas as características do fator, a atribuição de valorações diferentes de harmonia com a duração da formação. Só serão consideradas as formações devidamente certificadas.-----

----A valoração do fator Formação Profissional corresponderá ao valor constante no quadro seguinte:-----

Duração Valoração  
Sem formação 10 Valores  
< 2 semanas 12Valores  
> ou = 2 semanas e < 6 semanas 14 Valores  
> ou = 6 semanas e < 10 semanas 16 Valores  
> ou = 10 semanas e < 14 semanas 18 Valores  
> ou = 14 semanas 20 Valores

----Fator Experiência Profissional (EP): Tendo a Experiência Profissional, sido considerada como requisito preferencial, onde se considera o exercício efetivo ou provimento em cargos, categorias que seja exigível uma licenciatura, justifica-se que lhe seja atribuída a maior ponderação de entre os vários fatores considerados. Assim, este fator será ponderado em 45%. Com este fator, será apreciado e classificado o tempo de serviço apresentado e comprovado pelos candidatos, em funções públicas que envolvam competências específicas, cuja habilitação literária exigida seja no mínimo licenciatura.  
-----

A valoração do fator Experiência Profissional corresponderá ao valor constante no quadro seguinte:-----

Duração Valoração  
até 3 anos 12 valores  
> 3 anos e = ou < 6 anos 15 valores  
> 6 anos e = ou < 9 anos 18 valores  
> 9 anos e = ou < 12 anos 19 valores  
> 12 anos 20 valores

----Fator Avaliação do Desempenho: Como complemento da ponderação do tempo de serviço, será tida em conta a qualidade do trabalho realizado. Assume-se o carácter diferenciador de desempenho que caracteriza o modelo de avaliação do SIADAP e, nessa conformidade, valorizam-se substancialmente as classificações correspondentes às valorações iguais ou superiores a quatro valores.-----

Considerar-se-á a avaliação de desempenho, no âmbito do SIADAP, atribuída aos candidatos, relativa ao último período de avaliação, não superior a 3 anos. Assim, este fator será ponderado em 25%.-----

A expressão quantitativa da escala do SIADAP, terá a seguinte expressão na escala de 0 a 20 valores:-----

Escala do SIADAP Valoração  
Sem avaliação 10 valores  
1,0 – 1,999 5 valores  
2,0 – 2,999 10 valores  
3,0 – 3,499 12 valores  
3,5 – 3,999 15 valores  
4,0 – 4,499 18 valores

**Métodos de Seleção a Utilizar:**

2. Entrevista Pública (EP): Visa avaliar, através de uma relação interpessoal, de forma objetiva e sistemática, os aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida entre o entrevistador e o entrevistado, observando as exigências e responsabilidades do cargo a prover, bem como as atribuições, competências e perfil pretendido, de acordo com os seguintes parâmetros de avaliação: a Análise Crítica e a Resolução de Problemas, a Visão Estratégica, a Gestão do Conhecimento, a Capacidade de Tomada de Decisão e ainda a Capacidade de Comunicação, sendo cada parâmetro valorizado na escala de zero (0) a vinte(20) valores.-----

-----DESCRICÃO DOS PARAMETROS DA ENTREVISTA PÚBLICA-----  
**ANÁLISE CRÍTICA E A RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS(ACRP)**, traduz a capacidade de Recolher, interpretar e compreender informação relacionada com a atividade, estabelecer relações e tirar conclusões lógicas a partir de factos e dados objetivos, antecipar e sinalizar problemas, utilizar processos técnico-científicos na abordagem aos problemas, e recorrer a diferentes fontes para encontrar soluções em tempo útil. Este fator será ponderado em 10%.-----  
**VISÃO ESTRATÉGICA(VE)**, Pensar de forma abrangente e antecipar questões relevantes com impacto no sucesso atual e na sustentabilidade futura da organização, desenvolver estratégias para atingir objetivos críticos e maximizar os resultados, transmitir a visão, objetivos e estratégias da organização e promover ativamente o alinhamento da organização com as estratégias do Governo. Dada a importância deste fator, ele será ponderado em 20%.-----  
**GESTÃO DO CONHECIMENTO (GC)**, pretende-se avaliar o potencial de Adquirir, atualizar e aplicar o conhecimento, partilhar o conhecimento e garantir a captura, armazenamento e acesso às informações e ao conhecimento na organização. Este fator será ponderado em 30%.-----  
**CAPACIDADE DE TOMADA DE DECISÃO(CTD)**, Tomar decisões com rapidez, mesmo quando envolvem riscos, tomar decisões difíceis, mesmo quando envolvem escolhas impopulares, tomar decisões ponderadas e bem fundamentadas, assumindo a responsabilidade pelos resultados. Este fator será ponderado em 20%.-----  
**CAPACIDADE DE COMUNICAÇÃO(CC)**, pretende-se avaliar, a forma como Transmite informação com clareza, utilizando todas as vias de suporte disponíveis para o efeito, e adaptar a forma e o conteúdo à audiência, assegurando que a mensagem é bem recebida e corretamente interpretada. Este fator será ponderado em 20%.-----

- - Cada um destes fatores será avaliado em escala de zero (0) a vinte (20) valores, de acordo com a tabela – anexo 1 que faz parte da presente ata, em função das capacidades e aptidões profissionais e pessoais reveladas pelos candidatos, procedendo-se em seguida à sua conversão pela aplicação da correspondente ponderação, de acordo com a seguinte fórmula para valorizar a ENTREVISTA PÚBLICA(EP):-----

$$-----EP= [(ACRP \times 10\%) + (VEx \times 20\%) + (GC \times 30\%) + (CTD \times 20\%) + (CC \times 20\%)]-----$$

As classificações a atribuir pelo Júri serão adequadamente fundamentadas.-

Cada entrevista terá a duração máxima de trinta (30) minutos.-----

De forma a permitir um tratamento equitativo de todos os candidatos, e proporcionar uma melhor fundamentação da classificação a atribuir, o Júri deliberou elaborar uma Ficha Entrevista Pública - modelo - Anexo 2, a utilizar para cada candidato, que faz parte integrante da presente ata.---

- - O Júri decidiu, ainda, que todas as ponderações a atribuir na Avaliação Curricular e Entrevista Pública serão expressas até às centésimas, por arredondamento, a efetuar no final da aplicação de cada um os métodos de seleção, bem como na classificação final, por defeito ou por excesso, conforme o valor das milésimas seja inferior ou igual/superior a cinco.---

Todas as deliberações tomadas o foram por unanimidade e votação nominal.--  
 Anexo 1

Fatores de Ponderação da Entrevista Pública

Entrevista Pública (45%) Análise Crítica e a Resolução de Problemas (ACRP) (10%)

Insuficiente: 0 – 9 valores

Suficiente: 10 – 11 valores

Satisfatório: 12 – 13 valores

Bom: 14 – 15 valores

Muito Bom: 16 – 18 valores

Excelente: 19 – 20 valores

Visão Estratégica (VE) (20%)

Insuficiente: 0 – 9 valores

Suficiente: 10 – 11 valores

Satisfatório: 12 – 13 valores

Bom: 14 – 15 valores

Muito Bom: 16 – 18 valores

Excelente: 19 – 20 valores

Gestão do Conhecimento (GC) (30%)

Insuficiente: 0 – 9 valores

Suficiente: 10 – 11 valores  
 Satisfatório: 12 – 13 valores  
 Bom: 14 – 15 valores  
 Muito Bom: 16 – 18 valores  
 Excelente: 19 – 20 valores  
 Capacidade de Tomada de Decisão (CTD) (20%) Insuficiente: 0 – 9 valores  
 Suficiente: 10 – 11 valores  
 Satisfatório: 12 – 13 valores  
 Bom: 14 – 15 valores  
 Muito Bom: 16 – 18 valores  
 Excelente: 19 – 20 valores  
 Capacidade de Comunicação(CC) (20%) Insuficiente: 0 – 9 valores  
 Suficiente: 10 – 11 valores  
 Satisfatório: 12 – 13 valores  
 Bom: 14 – 15 valores  
 Muito Bom: 16 – 18 valores  
 Excelente: 19 – 20 valores

6 - Classificação Final – A classificação final (CF) expressa numa escala de zero (0) a vinte (20) valores, será o resultado da média ponderada das classificações atribuídas nos dois elementos de seleção: Avaliação Curricular (AC) e Entrevista Pública (EP), até às centésimas, por arredondamento, a efetuar no final da aplicação de cada um os métodos de seleção, bem como na classificação final, por defeito ou por excesso, conforme o valor das milésimas seja inferior ou igual/superior a cinco, respeitando a seguinte

fórmula:-----  
 -----CF= [(ACx55%) +(EPx45%)]-----

Presidente do júri: A Diretora do Departamento de Contabilidade e Finanças, em regime de substituição, Dra. Ana Paula Vieira Garcês Ribeiro;-----

1º vogal efetivo: A Chefe de Divisão de Contabilidade, Dra. Elisabete Marina Valente Barbosa Ferreira;-----

2º vogal efetivo: A Chefe de Divisão de Assuntos Jurídicos, Dra. Arménia Silvia de Carvalho Braga Pereira -----

**Composição do Júri:**

1º vogal suplente: A Dirigente Intermédia de 3.º grau da Unidade de Intervenção Socioeducativa, Dra. Alexandra Cristina Costa Teixeira;-----

2º vogal suplente: A Dirigente Intermédia de 3.º Grau da Unidade de Igualdade e Intervenção Social, Dra. Ana Verónica Coelho da Rocha

**Locais de Trabalho**

| Local Trabalho              | Nº Postos | Morada                | Localidade | Código Postal   | Distrito | Concelho |
|-----------------------------|-----------|-----------------------|------------|-----------------|----------|----------|
| Câmara Municipal de Paredes | 1         | Parque José Guilherme | Paredes    | 4580130 PAREDES | Porto    | Paredes  |

**Total Postos de Trabalho: 1**

**Requisitos Legais de Provimento:** C - Os constantes no artigo 12º e n.º 3 do art.º 4º da Lei n.º49/2012, de 29 de agosto.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Jornal de Noticias, de 25-03-2026 / Aviso nº6558/2026/2, 24-03-2026, na 2.º serie do D.R.

**Apresentação de Candidaturas**

**Local:** www.cm-paredes.pt - Serviço Online

**Formalização da Candidatura:** 8 – Formalização da Candidatura – As candidaturas deverão ser formalizadas, exclusivamente e sob pena de exclusão, através da plataforma de serviços online, disponível em <https://www.cm-paredes.pt/pages/2071> (a submissão através da plataforma de serviços online implica um registo de utilização prévio, validado até às 17h do último dia de candidaturas), mediante requerimento/formulário eletrónico específico para o efeito, dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Paredes onde deverão constar os seguintes elementos:-----

- a) Identificação completa (nome, estado civil, número e data de validade de bilhete de identidade ou Cartão de Cidadão, residência e telefone);
- b) Identificação do cargo a que se candidata;
- c) Situação face aos requisitos legais exigidos no ponto 2 do presente aviso.
- d) Indicação expressa do email, para efeitos das notificações no âmbito do presente procedimento;

8.1 – Os requerimentos de candidatura devem ser acompanhados dos seguintes documentos, sob pena de exclusão:-----

- a) Curriculum Vitae detalhado, datado e assinado onde constem as habilitações académicas e profissionais, os cursos realizados, as ações de formação e aperfeiçoamento profissional, com a indicação da entidade que os promoveu, períodos em que os mesmos decorreram e respetiva duração, bem como as funções que exerce ou exerceu e respetivos tempos de permanência nesse serviço, de acordo com os parâmetros exigidos na Avaliação Curricular, para além de outros elementos suscetíveis de influenciar o júri na apreciação do mérito do candidato;
  - b) Declaração devidamente atualizada e autenticada, passada pelo serviço de origem, da qual conste de forma inequívoca a existência e a natureza do vínculo, a categoria detida e a antiguidade na categoria, na carreira e na função pública, assim como declaração do serviço a identificar qual foi a avaliação de desempenho obtida com menção qualitativa e quantitativa ou fotocópia da avaliação de desempenho relativas ao último período não superior a três anos;
  - c) Documento comprovativo das habilitações literárias exigidas;
  - d) Os candidatos pertencentes ao Mapa de Pessoal do Município de Paredes estão dispensados da apresentação da declaração referida na alínea b) e dos documentos desde que declarem sob compromisso de honra, que constam no processo individual;
- NÃO SERÃO ACEITES CANDIDATURAS FORMALIZADAS POR VIA E-MAIL OU POR CORREIO;

**Contacto:** tef.: 255788843 / 255788844 / 255788800

**Data de Publicação** 2026-03-25

**Data Limite:** 2026-04-09

**Observações Gerais:** As candidaturas deverão ser formalizadas, exclusivamente e sob pena de exclusão, através da plataforma de serviços online, mediante requerimento/formulário eletrónico específico para o efeito.

NÃO SERÃO ACEITES CANDIDATURAS FORMALIZADAS POR VIA E-MAIL OU POR CORREIO;